|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 豫章高級工商職業學校公開授課申請表 | | | | |
| 授課教師 | 日期/節次 | | | 授課班級 |
|  | 日期： 月 日  節次：第\_\_\_\_\_節 | | | 班級：  教室編號： |
| 教學領域 | | | 單元主題 | |
| * 國文科 * 英文科 * 數學科 * 社會科 * 自然科 * 美術科 * 體育與健護 * 全民國防 | | * 電機電子群 * 商業管理群 * 設計群 * 餐旅群 |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 豫章工商 學年度公開授課共同備課記錄表 | | | |
| 授課教師 | 教學領域 | 授課班級 | 共備日期 |
|  |  |  | 月 日 |
| 共同備課教師及其教學領域 | | 單元主題 | |
| □國文科 □英文科 □數學科 □社會科 □自然科  □體育與健護 □全民國防  □資訊科 □電機科 □商經科 □資處科 □廣設科  □餐管科  簽名: | |  | |
| 教學資源 | |
| □海報□學習單□電腦投影機□書 □多媒體撥放器  □其他教具:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| ★以下內容請條列敘述(並附教案)及共備教師建議。   1. **教材內容：** 2. **教學目標：** 3. **學生經驗**(含先備知識、基本能力或班級學習型態)**：**   ◎背景說明(班級概況)：  ◎先備知識：  ◎教室情境：  ◎座位安排：   1. **教學活動：**   ◎引起動機：  ◎發展活動：  ◎綜合活動：  ◎評量方式：   1. **教學評量方式：** | | | |

豫章工商 學年度教學觀察記錄表

受評教師：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

任教年級：\_\_\_\_\_\_ 任教科目：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

單元名稱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 教學內容：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

教學節次：共 節 本次教學為第 節

評鑑人員：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 觀察日期：\_\_\_\_\_\_\_ 觀察時間：\_\_\_\_\_\_至\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 層面 | 指標與檢核重點 | 評 量 | | |
| 推 薦 | 通 過 | 未呈現 |
| A  課  程  設  計  與  教  學 | A-2掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。 | | | |
| A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。 |  |  |  |
| A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。 |  |  |  |
| A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。 |  |  |  |
| A-2-4完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。 |  |  |  |
| A-3運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。 | | | |
| A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。 |  |  |  |
| A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。 |  |  |  |
| A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。 |  |  |  |
| A-4運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。 | | | |
| A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。 |  |  |  |
| A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。 |  |  |  |
| A-4-3 根據評量結果，調整教學。 |  |  |  |
| A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。 |  |  |  |
| B  班  級  經  營  與  輔  導 | B-1建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。 | | | |
| B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。 |  |  |  |
| B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。 |  |  |  |
| B-2安排學習情境，促進師生互動。 | | | |
| B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。 |  |  |  |
| B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。 |  |  |  |

對本次觀課的心得與建議(必寫)：

觀課人員簽名：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 豫章工商 學年度公開授課共同議課記錄表 | | | |
| 授課教師 | 教學領域 | 授課班級 | 共議日期 |
|  |  |  | 月 日 |
| 共同議課教師及其教學領域 | | 單元主題 | |
| □國文科 □英文科 □數學科 □社會科 □自然科  □美術科 □體育與健護 □全民國防  □電機電子群 □商業管理群 □設計群  □餐旅群  簽名: | |  | |
| ★建議回饋會談的重點：  一、觀課人員根據教學觀察紀錄進行回饋與澄清。  二、授課教師表達自己在教學過程中的感受、看法及省思。  三、引導授課教師了解自己的教學優勢與建議改進方向。  意見:  優質自評勾選及評分: □優異 □優秀 □優良 分數\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  教學省思與分享: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |